

<b>N° :</b>	2015-01
<b>Type :</b>	Réunion publique frais de redevances / Public meeting Development Charges
<b>Date :</b>	11 mai 2015 / May 11 <sup>th</sup> , 2015
<b>Heure / Time :</b>	16 h 00 / 4:00pm
<b>Endroit / Location:</b>	Hôtel de ville / Town Hall
<b>Président / Chair:</b>	Francois St-Amour, maire / Mayor
<b>Préparé par / Prepared by:</b>	Aimée Roy, secrétaire administrative / Administrative Secretary

**FRANÇAIS**

**Présence des membres du Conseil :**

	Oui / Yes	Non / No
François St-Amour, maire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marie-Noëlle Lanthier, conseillère quartier 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marcel Legault, conseiller quartier 2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marc Lafèche, conseiller quartier 3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Francis Brière, conseiller quartier 4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ENGLISH**

**Council Members Attendance:**

	Oui / Yes	Non / No	
François St-Amour, maire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	François St-Amour, Mayor
Marie-Noëlle Lanthier, conseillère quartier 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marie-Noëlle Lanthier, Councillor Ward 1
Marcel Legault, conseiller quartier 2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marcel Legault, Councillor Ward 2
Marc Lafèche, conseiller quartier 3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marc Lafèche, Councillor Ward 3
Francis Brière, conseiller quartier 4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Francis Brière, Councillor Ward 4

**Présence des employés :**

Mary McCuaig, greffière / Clerk  
Cécile Lortie, trésorière / Treasurer  
Guylain Lafèche, urbaniste / Planner

**Staff Attendance:**

**Note :** pour accéder aux documents à l'appui, cas échéant, veuillez cliquer le carré vert dans le centre.

**Note:** To access the available supporting documents, please click on the green square in the middle.

**1. Ouverture de l'assemblée**

Résolution / Resolution n°  
Proposée par / Moved by  
Appuyée par / Seconded by

**1. Opening of the meeting**

278-2015  
Marie-Noëlle Lanthier  
Marc Lafèche

**Qu'il soit résolu** que la présente assemblée publique soit pour considérer le rapport quinquennale pour les frais de redevances soit ouverte à 19 h 00.

**Adoptée**

**Be it resolved** that the present public meeting to consider the 5 year report for the Development Charges be opened at 7 p.m.

**Carried**

**2. Rapport**

- Un membre du public présent;
- Aucun commentaire n'a été reçu;
- Aucune objection n'a été reçue;

**2. Report**

- One member of the public present;
- No comments received;
- No objections received;

DOC

- Présentation présentée par Doug Grant de Parsons;
- Doug Grant a expliqué que si nous calculons les frais de redevances de la même façon que pour l'étude précédente, nous allons avoir comme résultat une déduction des frais, ce qui n'est pas plausible parce que l'augmentation de la population a augmenté le fardeau sur l'infrastructure;
- Ainsi, il a recalculé les frais selon la législation d'aujourd'hui, ce qui a abouti à un presque triplement des frais de redevances, ce qui est difficile à justifier;
- Il a recommandé qu'on augmente les frais de redevances peu à peu sur 10 ans, et faire une évaluation après 5 ans, comme la législation le demande;
- Il a présenté un autre choix qui permettrait de maintenir les frais actuels jusqu'à la fin de cette année, et nous pourrions ajouter l'augmentation de la construction telle que décrite par Statistique Canada pour 2016, et ensuite mettre en œuvre les nouveaux frais de redevances en 2017, qui entreraient en ligne avec le renouvellement des redevances de Limoges;
- Il a aussi suggéré un changement à la méthode de facturation pour les Entreprises Commercial, dont nous ne devons pas facturer pour les premiers 5 000 pieds carrés, et charger 1,51 \$ par pied carré supplémentaire;
- Les cédules jointes au brouillon du règlement décrivent plusieurs scénarios;
- Le Conseil peut utiliser l'un d'entre eux ou fixer leurs propres frais, et si le cas est échéant un rapport d'addenda y sera inclus.

- Presentation presented by Doug Grant of Parsons;
- Doug Grant explained that if we used the method of calculation used for the previous study, the result would be a decrease in development charges, which is implausible because the population growth created pressure on the infrastructure;
- As such, he recalculated the charges based on today's legislation, which resulted in a near tripling of the development charges, which would be difficult to justify;
- He recommended that we phase in the increase over 10 years, with a review at the 5 year period as required by legislation;
- He also presented another option, one in which the pre-existing fees would remain the same until the end of the year; in 2016 we would add in the construction increase as stipulated by Statistic Canada, and then implement the new development charges in 2017, which would coincide with the Limoges development renewal;
- He also suggested that we change the method of charging for Industrial Commercial to the following: not charge for the first 5,000 square feet, and charge \$ 1.51 per extra square foot;
- The schedules attached to the draft by-law show many different scenarios;
- Council can decide on using one of them or set their own rates, and if it is the case, an addendum report will be included.

### 3. Ajournement

Résolution / Resolution n°  
Proposée par / Moved by  
Appuyée par / Seconded by

**Qu'il soit résolu** que la présente assemblée soit ajournée à 20 h 00.

**Adoptée**

### 18. Adjournment

279-2015  
Marc Laflèche  
Marie-Noëlle Lanthier

**Be it resolved** that the present meeting be adjourned at 8:00 p.m.

**Carried**

---

**François St-Amour**  
Maire / Mayor

---

**Mary J. McCuaig**  
Greffière / Clerk